



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานประชาสัมพันธ์ โทร. ๐-๓๕๖๑-๐๖๑๑

ที่ อท ๕๒๔๐๑/๕๖๓

วันที่ ๕ เดือน เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปสถิติงานบริการต่างๆ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

เรื่องเดิม

งานประชาสัมพันธ์ ได้รับมอบหมายดูแลรับผิดชอบบันทึกสถิติงานบริการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ของเทศบาลตามหลักเกณฑ์การรับตรวจประเมิน LPA

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานประชาสัมพันธ์ ได้ดำเนินการสรุปผลรายงานสถิติการใช้บริการดังกล่าวข้างต้นประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายบันทึกนี้

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสุนิสา สุขะปานนท์)

นักประชาสัมพันธ์

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายนโยบายฯ

- เป็นสมควรรอบ รอม ใจ เป็น นวัตกรรม
ในการปฏิบัติงานต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวน้อย ไชยกำบัง)

หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เห็นควรรวมประวัติ เป็นข้อมูล
เชิงประจักษ์ต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางเพ็ญ ชำประไพ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของรองปลัดเทศบาล

เห็นควรขอ ให้อำเภอ ๒๐๖/๒๐๖
๒๐๖/๒

(ลงชื่อ).....

(นางสาววิภาพร คัดกล้า)

รองปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ความเห็นของปลัดเทศบาล

เห็นควรขอ ให้อำเภอ ๒๐๖/๒๐๖
๒๐๖/๒

(ลงชื่อ).....

(นางสาววิภาพร คัดกล้า)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

คำสั่ง

พ.จ.

(ลงชื่อ).....

(นางสาวผกามาศ ภูประดิษฐ์)

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง



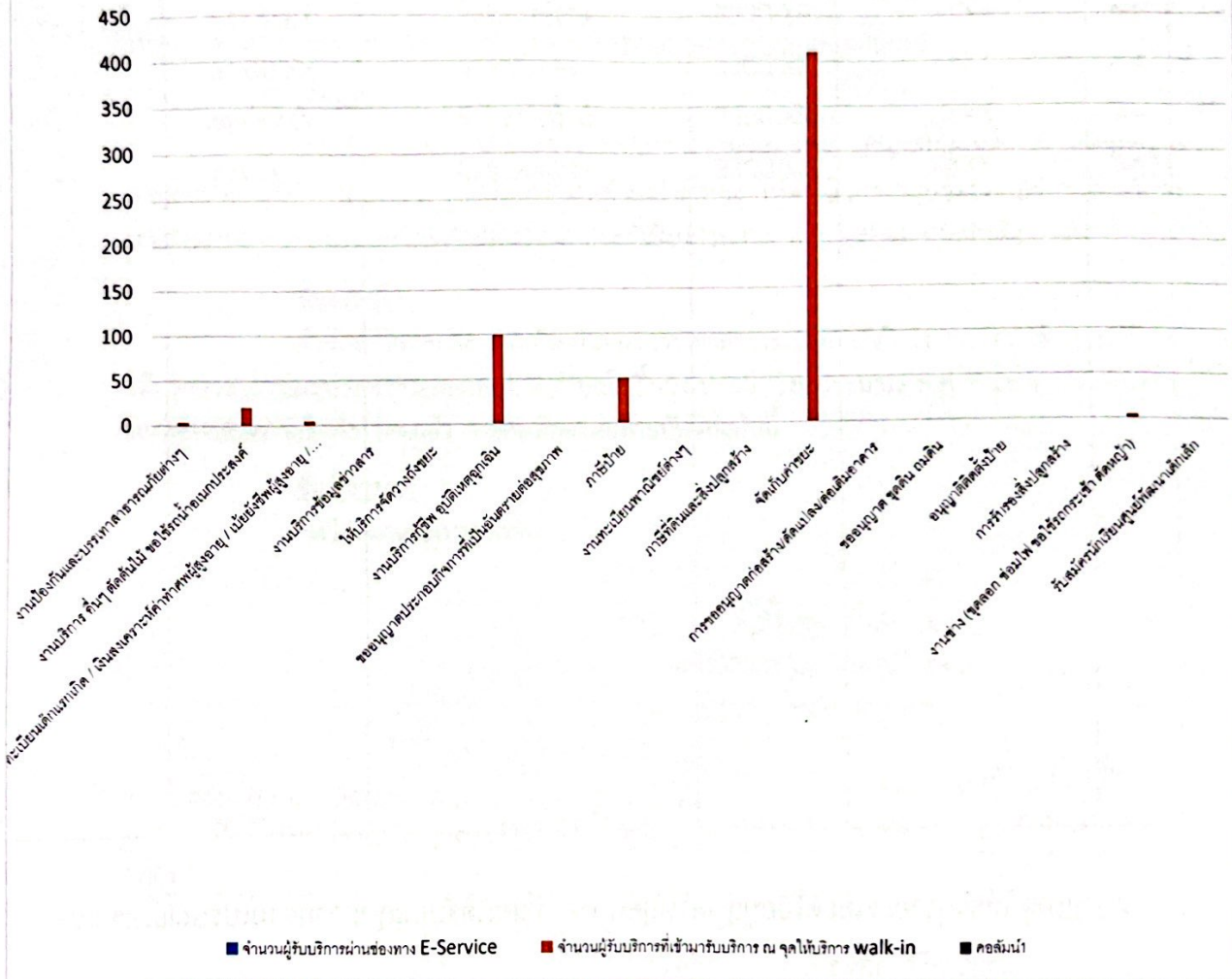
สรุปข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งานบริการ	จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service	จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ Walk - in
งานสำนักปลัด		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย / ช่วยเหลือสาธารณภัย ต่างๆ - อื่นๆ..รดน้ำต้นไม้ ดันท่อ ฉีดล้างทำความสะอาด/ขอใช้รถน้ำเอนกประสงค์	๐	๑๑ ๑๓
งานพัฒนาชุมชน ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด / เงินสงเคราะห์ค่าทำศพผู้สูงอายุ / เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ / ผู้พิการ/ ผู้ป่วยเอดส์ / ทำบัตรใหม่ / เก่า	๐	๒
งานบริการข้อมูลข่าวสาร	๐	๐
กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		
ให้บริการจัดวางถังขยะ	๐	๑๐
งานบริการกู้ชีพ อุบัติเหตุฉุกเฉิน	๐	๑๐๐
ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๐	๐
งานกองคลัง		
ภาษีป้าย	๐	๓๖
งานทะเบียนพาณิชย์ต่างๆ	๐	๐
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๐	๐
จัดเก็บค่าขยะ	๐	๔๑๐
งานกองช่าง		
การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	๐	๐
ขออนุญาต ขุดดิน ถมดิน	๐	๐
อนุญาตติดตั้งป้าย	๐	๐
การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๐	๑
งานช่าง (ขุดลอก ซ่อมไฟ ขอใช้รถกระเช้า ตัดหญ้า)	๐	๖
กองการศึกษา		
รับสมัครนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๐	๐



สรุปข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ
เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



พ.ศ. ๒๕๖๗