



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๑	มาตรการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	เจ้าหน้าที่แต่ละกอง/งาน จัดทำข้อมูลรายละเอียดการปฏิบัติงานในกองของตนเอง โดยระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือ การให้บริการให้กับผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๙	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองสาธารณสุข	เจ้าหน้าที่แต่ละกองจัดทำคู่มือการให้บริการ โดยระบุรายละเอียด ชื่องาน วิธีการขั้นตอน ระยะเวลาที่และรายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ และประชาสัมพันธ์คู่มือการ ให้ บริการให้ ประชาชนให้ รับทราบ อย่างชัดเจน	ประชาชนผู้มารับบริการ บริการในค่านต่าง ๆ ของเทศบาลได้ทราบถึง ขั้นตอน ระยะเวลาการ ให้บริการ และเอกสาร ประกอบการดำเนินการ ทำให้มีความเข้าใจ เกิด ความรวดเร็วในการ ปฏิบัติงานและลดเรื่อง ร้องเรียนต่าง ๆ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๒	มาตรการยกระดับการให้บริการและระบบ E-Service	มีการจัดรูปการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การชำระภาษีออนไลน์ การแจ้งไฟฟ้าชำรุดออนไลน์ เป็นต้น และเร่งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้ทราบอย่างทั่วถึง	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๙	-สำนักปลัด งานประชาสัมพันธ์	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำรูปแบบการให้บริการแก่ประชาชนออนไลน์ในรูปแบบต่าง ๆ เพิ่มขึ้น -๒. ประชาสัมพันธ์และชี้แจงการให้บริการในรูปแบบ E-Service	ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาล ตลอดจนการให้บริการในระบบ E-Service เช่น การแจ้งเหตุไฟฟ้าดับ การชำระภาษีออนไลน์ เป็นต้น

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๓	มาตรการยกระดับช่องทางและ รูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	การดำเนินการในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของรัฐให้ สะดวก เข้าถึงง่าย และโปร่งใส ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook และ line แล้วจึงดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในเขตพื้นที่ได้ทราบต่อไป	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๙	--สำนักปลัด งานประชาสัมพันธ์	๑. จัดทำประกาศ มาตรการ เผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. ประชาสัมพันธ์ ประกาศ และ ช่องทาง เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ให้ประชาชนได้รับ ทราบ ๓. กำหนดให้มี ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ปรับปรุงข้อมูลให้ ครบถ้วน และเป็น ปัจจุบัน	ประชาชนในเขตพื้นที่ สามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารการดำเนินงาน ได้รับความสะดวกใน การขอใช้บริการหรือ ติดต่อสื่อสาร โดยไม่ต้อง เดินทางมายังสำนักงาน และได้รับการบริการ ที่ รวดเร็วมากขึ้น

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๔	มาตรการยกระดับกระบวนการ กำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.จัดทำมาตรการออกระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการขอยืมทรัพย์สินของราชการ โดยประกาศระเบียบหรือข้อบังคับการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ให้กับพนักงานทุกคน และบุคคลภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน ๒.หัวหน้ากอง/งาน ของทุกกอง ตรวจสอบทรัพย์สินในกองของตนอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง หากเกิดปัญหาอุปสรรค ให้เร่งดำเนินการแก้ไข	๑ ต.ค. ๒๕๖๖๘ ถึง ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๙	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองสาธารณสุข -กองการศึกษา	๑.ทุกกองตรวจสอบทรัพย์สินในกองของตนอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ๒. ผอ.กอง รายงานผลการปฏิบัติในประชุมติดตามประจำเดือน หรือการประชุมในวาระต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติการยืมทรัพย์สิน ของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	-ข้าราชการ พนักงาน มีความเข้าใจและปฏิบัติตามระเบียบได้ถูกต้องเกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินของเทศบาล - บรรดาทรัพย์สินต่าง ๆ ของเทศบาลไม่สูญหายหรือชำรุดโดยไม่ทราบผู้รับผิดชอบ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๕	มาตรการยกระดับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อ จัดจ้าง	๑.มาตรการในการยกระดับขั้นตอนการเพิ่มการตรวจสอบฎีกา . โดย หัวหน้าสำนักปลัด/ผอ.กองทุกกอง /ปลัดเทศบาล เพิ่มตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารฎีกาการเบิกจ่ายต่าง ๆ ๒.การอบรม การประชุมเกี่ยวกับขั้นตอนการการเอกสารการเบิกจ่ายให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามระเบียบเจ้าหน้าที่ธุรการของทุกกอง ศึกษาในระเบียบและกฎหมายเป็นประจำ ให้ทันต่อการแก้ไขระเบียบ กฎหมาย	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๙	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองสาธารณสุข -กองการศึกษา	เอกสาร ฎีกาต่าง ๆ ของแต่ละกองมีความถูกต้องตามระเบียบ เกิดความผิดพลาดน้อย หรือไม่มีความผิดพลาด และสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา	เจ้าหน้าที่ภายในและประชาชน มีความเข้าใจ และเกิดเข้าใจใจในขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากมีเอกสารหลักฐานที่สามารถตรวจสอบได้ และไม่เรื้อรังเรียนต่าง ๆ ขึ้น

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๖	มาตรการยกระดับกระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	<p>๑.มาตรการในการยกระดับกระบวนการ ความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องในการบังคับบัญชาหรือคำสั่งต่าง ๆ โดยการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัยข้าราชการ โดยผู้บังคับบัญชาในแต่ละระดับ ประพฤติตนตามแบบ โดยไม่สั่งหรือใช้งานในเรื่องส่วนตัว แม้จะเป็นเรื่องเล็กน้อย</p> <p>๒.มาตรการสร้างจิตสำนึกระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมโดยการอบรม ประชุม และผู้บริหารสูงสุดเป็นผู้ติดตามผลการปฏิบัติ</p>	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๙	<ul style="list-style-type: none"> -สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองสาธารณสุข -กองการศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> -การจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัยข้าราชการและพนักงาน -การสร้างจิตสำนึกระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาและปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมในรูปแบบของการอบรม ประชุม 	<p>ข้าราชการ พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัยข้าราชการ และมีจิตสำนึกระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม โดยไม่มีการสั่งการในภารกิจส่วนตัวอันเป็นการเบียดบังเวลาการทำงานราชการ</p>